

28 පරිශිෂ්ටය

දේපළ ණය ලබා ගත හැකි බැංකු නාම ලේඛණය - (11:11:6)

1. මහජන බැංකුව
2. ලංකා බැංකුව
3. ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව

29 පරිශිෂ්ටය

දේපළ ණය අයදුම් පත්‍රය සමඟ කාර්යාලයට ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි

1. ණය ඉල්ලුම් පත්‍රයේ පිටපත් 03
2. ජාතික හැඳුනුම්පත - කාර්යාලයෙන් සහතික කළ පිටපත් 02
3. අවසන් වරට ලබාගත් වැටුප් විස්තරය - සේවා යෝජක විසින් සහතික කරන ලද
4. අනුමත මිනින්දෝරු සැලැස්ම - නීතිඥයෙකු හෝ සාම විනිසුරු වරයෙකු සහතික කළ පිටපතක්
5. හිමිකම් ඔප්පු - නීතිඥයකු හෝ සාම විනිසුරු වරයෙකු සහතික කළ පිටපතක්
6. තක්සේරු වාර්තාව හා පිරිවැය ඇස්තමේන්තුවේ මුල් පිටපත
7. අනුමත ගොඩනැගිලි සැලැස්මේ මුල් පිටපත
8. මිලදී ගැනීමක් නම් විකුණුම්කරුගේ ලිපිය (30 පරිශිෂ්ටය අනුව) හා විකුණුම්කරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත හෝ පිළිගත හැකි නීත්‍යානුකූල හැඳුනුම්පතක සාම විනිසුරු වරයෙකු සහතික කළ පිටපතක් (ලදා:- රියදුරු බලපත්‍රය හෝ කාලය ඉකුත් නොවූ ගමන් බලපත්‍රය)
9. මීට පෙර දේපළ ණය ලබා නොගත් බවට පෞද්ගලික ලිපි ගොනුවෙන් ලබා ගත් ලිපියක්
10. විශ්‍රාම යන දිනට ඉතිරිව ඇති ණය ශේෂය විශ්‍රාම පාරිතෝෂිකයෙන් එකවර අයකර ගැනීමට බලය පැවරීම
11. වයස අවුරුදු 60 දක්වා සේවය කරන බවට ලිපියක්
12. ඉල්ලුම්කරුට හෝ කලත්‍රයාට ඉඩමක් හෝ නිවසක් නොමැති බවට ප්‍රකාශය
13. කලත්‍රයාට අයත් ඉඩමක් නම් ඇපයට තැබීම සම්බන්ධයෙන් අකමැත්තක් නැති බවට කලත්‍රයාගෙන් ලිපියක් (සාම විනිසුරු වරයෙකු අත්සන සහතික කළ) , විවාහ සහතිකයේ හා කලත්‍රයාගේ ජාතික හැඳුනුම්පතේ සහතික කළ පිටපතක්
14. ඇපයට තබන ඉඩමට ජීවිත බුක්ති හිමිකම් ඇත්නම් ඉඩම ඇපයට තැබීම සම්බන්ධව ඔවුන් විරුද්ධත්වයක් නොමැති බවට ලිපියක් (සාම විනිසුරු වරයෙකු අත්සන සහතික කළ)
15. සේවය ස්ථිර කිරීමේ ලිපියේ කාර්යාලයෙන් සහතික කළ පිටපතක් - (වසර 05ක ස්ථිර සේවා කාලයක් අවශ්‍යයි.)
16. ණය අයදුම්කරු බැංකු ණය පිළිබඳ සියලු වගකීම් දරන බවට ලිපියක්

දේපළ ණය ලබා ගැනීම සඳහා බැංකුවට ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි

1.වසර 30 කට අදාළ ලුහුඬු සටහන් (පත්ඉරු ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර්)

2.පළාත් පාලන ආයතනයෙන් ලබාගත යුතු ලියකියවිලි

i.දේපළ හිමිකම් සහතිකය

ii.පවරා නොගැනීමේ සහතිකය

iii. වීථි රේඛා සහ ගොඩනැගිලි සහතිකය

iv.තක්සේරු නිවේදනය හා අවසාන කාර්තුවට වරිපනම් බදු ගෙවූ රිසිට්පත

3.දේපළට පිවිසීමේ මාර්ග සටහන

4.හිමිකම් වාර්තාව